

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ  
АЛТАЙ**

**АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ СУ-  
КАДЫК КОРЫҒЫР ТӨЗӨМІ**

**ЧЕМАЛЬСКАЯ  
РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА**

**ЧЕМАЛ АЙМАКТЫҢ  
ЭМЧИЛИГИ**

ул. Чемальская, д.4, с. Чемал, Чемальский район, Республика Алтай, 649240,  
тел 8(38841) 23-0-11, факс 8(38841) 23-0-22, e-mail:chemal@med04.ru

---

**ПРИКАЗ**

**29 января 2024 года**

**№15/1**

**с. Чемал**

**Об утверждении Плана мероприятий по  
противодействию коррупции на 2024-2026 гг.**

В соответствии с ФЗ РФ от 21.11.2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», ФЗ РФ от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности обеспечения соблюдения работниками БУЗ РА «Чемальская РБ» требований антикоррупционного законодательства,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 годы согласно Приложения 1.
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач



Д.В. Манеев

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач БУЗ РА «Чемальская РБ»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Д.В. Манеев

**План  
противодействия коррупции в Бюджетном учреждении здравоохранения  
Республики Алтай «Чемальская районная больница»  
на 2024-2026 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
<b>1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства</b>				
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в БУЗ РА «Чемальская РБ» (далее – учреждение)	главный врач	ежегодно до 15.01.	обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении
1.2.	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	юрисконсульт	в течение 2023 – 2024 г.г.	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.3.	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	юрисконсульт, руководители структурных подразделений	не реже 1 раза в полугодие	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении
1.4.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2027 – 2029 г.г.	рабочая группа	до начала нового периода (года)	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
<b>2. Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение</b>				
2.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	главный врач, руководители структурных подразделений, юрисконсульт	в течение 2024 – 2026 г.г.	обеспечение соблюдения работниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению

2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	главный врач, руководители структурных подразделений	ежегодно, до 1 декабря текущего года	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.3.	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	рабочая группа	ежеквартально	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения
2.4.	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakarki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)»	рабочая группа	в течение 2024 – 2026 г.г.	обеспечение исполнения работниками учреждения требования о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.5.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	юрисконсульт	в течение 2024 – 2026 г.г.	обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6.	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценке, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	руководители структурных подразделений	ежеквартально	обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей

2.7.	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	главный врач	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
2.8.	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	главный врач	не реже 1 раза в год	повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2024 – 2026 г.г., к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.9.	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	специалист по работе с кадрами	по мере принятия новых актов	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.10.	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	специалист по работе с кадрами	при приеме на работу	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции (отношение количества работников учреждения, поступающих на работу в учреждение, с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.11.	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	рабочая группа	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с

					добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
<b>3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупционных рисков и их устранение</b>					
<b>3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>					
3.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур и стандартов поведения.	рабочая группа	в течение 2024 – 2026 г.г.	обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	
3.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	рабочая группа	в течение 2024 – 2026 г.г.	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	
3.3.	Разработка и внедрение в организации форм комиссионного контроля экономической обоснованности расходов учреждения, в том числе при организации начисления заработной платы, поощрения и премирования сотрудников, а также в сферах с высоким коррупционным риском: закупки товаров и услуг для нужд организации, обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.	рабочая группа	в течение 2024 – 2026 г.г.	выявление возможных факторов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам	
3.4.	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	рабочая группа	в течение 2024 – 2026 г.г.	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении	
<b>4. Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения</b>					
4.1.	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	рабочая группа	при поступлении обращения	выявление возможных факторов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам	
4.2.	Размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции», актуальной	системный администратор, юрисконсульт	в течение 2024 – 2026 г.г.	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции	

	<p>информации об антикоррупционной деятельности учреждения.</p>			
4.3.	<p>Опубликование на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай, локальных актов исполнительных органов государственной власти Республики Алтай, локальных актов учреждения в сфере противодействия коррупции.</p>	<p>системный администратор, юрист-консульт</p>	<p>в течение 2024 – 2026 г.г.</p>	<p>информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции</p>
4.4.	<p>Размещение в помещениях, занимаемых учреждением социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников учреждения.</p>	<p>метод.отдел</p>	<p>в течение 2024 – 2026 г.г.</p>	<p>повышение информированности граждан, доступности к сведениям</p>